GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE
SCHOOL OF ADVANCED STUDIES
Scuola Universitaria Superiore

ADESIONE CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 4 – FM4 per : "I servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca" – LOTTO 8
CIG PADRE: 5651323345
CIG DERIVATO: 8414951D3B

D.D. n.100
Anno 2020

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n.50 del 18 aprile 2016, recante il "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) ed in particolare l'art. 32, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art.58, comma 1, della Legge n.388/2000 che ha conferito all'organismo societario, Consip SpA, il compito di stipulare, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi di cui all'art.26 della Legge n.488/1999 e s.m.i.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale "le amministrazioni statali centrali e periferiche, (...) sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207";

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali e centrali e periferiche, (...), sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro" messe a disposizione da CONSIP S.p.A., ex art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n.488;

VISTA la legge 07 agosto 2012 n. 135, di conversione del D.L. n. 95/2012 e s.m.i., recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" la quale dispone che "successivamente all'entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma III,

della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A: sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa";

VISTO che, in base all'art.26 della Legge n.488/1999 (comma così modificato dall'art.3, comma 166, Legge n.350/2003, poi dall'art.1 Legge 191/2004, poi dall'art.1, comma 16-bis, Legge n.135/2012), le imprese fornitrici individuate a seguito di procedura di gara espletata nel rispetto della normativa vigente si impegnano ad accettare Ordinativi di fornitura da parte delle Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché da parte delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e dagli altri soggetti legittimati, ai sensi della normativa vigente in materia, fino alla concorrenza dell'importo massimo stabilito dalla Convenzione stessa ed ai prezzi ed alle condizioni ivi previsti;

VISTO che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Pubbliche Amministrazioni contraenti e i fornitori attraverso l'emissione degli Ordinativi di fornitura nei quali sono indicati l'esatto importo della fornitura richiesta ed il luogo di esecuzione, secondo le modalità ed i termini indicati nelle condizioni generali della Convenzione e che il sistema introdotto dall'art.26 della legge n.488/1999 e s.m.i. e dall'art.58 della legge n.338/2000 e s.m.i. non modifica la disciplina vigente in tema di adozione delle deliberazioni di acquisto, né di impegno di spesa da parte delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che in data 29/11/2019 è stata deliberata dal Consiglio di Amministrazione la proroga tecnica dei Servizi (Pulizia e Reception) nel quadro della Convenzione "Facility Management 3" pari a 12 mesi, con decorrenza dal 01/12/2019 al 30/11/2020;

CONSIDERATO che nella "Scrittura Privata" della succitata proroga tecnica è inserita la facoltà di recesso anticipato da parte di questa Amministrazione al momento dell'eventuale attivazione della Convenzione CONSIP per i servizi di "Facility Management 4", senza necessità di ulteriori giustificazioni e senza applicazioni di penali, fatta salva la sola preventiva comunicazione all'RTI di recesso con preavviso di 30 giorni rispetto alla data di scadenza del medesimo recesso;

CONSIDERATO che i servizi di cui trattasi devono essere garantiti senza soluzione di continuità, al fine di garantire lo svolgimento delle ordinarie attività ed assicurare la sicurezza e la salubrità dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

RISCONTRATO che dal 04/12/2019 e fino al 23/02/2022 è attiva la "Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca", stipulata, in data 19/12/2019, con la società CONSORZIO INNOVA SOCIETA' COOPERATIVA (in qualità di mandataria capo-gruppo del RTI costituito con AR.CO Lavori Società Cooperativa Consortile, OMNIA SERVITIA srl, CLEAN SERVICE Srl), aggiudicataria del lotto 8 della procedura "Facility Management 4" – CIG: 5651323345;

CONSIDERATO che per la presente procedura è stato nominato come Responsabile del procedimento l'Ing. Claudio Ianni, afferente all'Area Tecnica del GSSI (Prot. n. 3384/2020);

CONSIDERATO che in data 04/06/2020 con prot. n. 2427/2020, il GSSI firmava la Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF);

VISTO il Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO) rev. 00 in data 16/07/2020 (prot. n. 3054/2020) inviato da parte della RTI aggiudicataria della Convenzione FM4 - lotto 8;

VISTA la Delibera n.44/20C del Consiglio di Amministrazione del 30 luglio 2020, che di fatto autorizzava l'adesione alla Convenzione "Facility Management Uffici 4 - FM4 - lotto 8, stipulata tra Consip S.p.A. e la società CONSORZIO INNOVA SOCIETA' COOPERATIVA (in qualità di mandataria capo-gruppo del RTI costituito con AR.CO Lavori Società Cooperativa Consortile, OMNIA SERVITIA srl, CLEAN SERVICE srl), aggiudicataria del lotto 8 della procedura "Facility Management 4" – CIG: 5651323345, mediante ordinativo di fornitura per i sopraesposti servizi oltre i servizi obbligatori di Governo (gestione anagrafica tecnica, sistema informativo, call center), a decorrere dal 01/09/2020 e fino al 31/08/2026, e verso il corrispettivo complessivo di € 4.601.495,25 (oltre IVA e le somme a disposizione della stazione appaltante contenute nel quadro economico);

VISTO il PDA - "Piano Dettagliato delle Attività - Gran Sasso Science Institute" (prot. n. 3310/2020) inviato da parte della Segreteria Tecnica della RTI aggiudicataria della Convenzione FM4 - lotto 8;

VERIFICATO il PDA "Piano Dettagliato delle Attività - Gran Sasso Science Institute" (prot. n. 3310/2020) inviato dalla società CONSORZIO INNOVA SOCIETA' COOPERATIVA in data 04/08/2020 che, sulla base delle esigenze rappresentate nella "Richiesta Preliminare di Fornitura" n. 5540609 inviata dal GSSI con nota prot. n° 0002427/2020 descrive, nel dettaglio, la programmazione e le modalità operative di intervento e pianifica nel sessennio la valutazione economica dei servizi a canone ed extra canone richiesti, prevedendo, altresì, come obbligatori, i servizi a canone di Governo (gestione anagrafica tecnica, di call center e del sistema informativo);

RISCONTRATO che il suddetto PDA prevede una spesa nel sessennio complessiva per i servizi richiesti pari ad € 4.599.643,84 (oltre IVA e le somme a disposizione della stazione appaltante contenute nel quadro economico), comprensiva anche dei servizi di Governo, obbligatori per l'adesione alla convenzione, con attivazione contestuale a decorrere dal 01/09/2020 e fino al 31/08/2026, secondo le specifiche indicate nelle seguenti tabelle:

a) Prestazioni a canone

capitolo	SERVIZI di governo	Pulizie ed igiene ambientale	Reception	Imp. Elevatori	Imp. Antincendio	Imp. di sicurezza e controllo accessi	Manutenzione Reti	Minuto mantenimento edile	totale oltre IVA
Voce COAN	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	
2020	3.437,93	48.443,47	153.799,15	1.501,06	298,12	1.437,62	610,19	1.652,31	207.741,91
2021	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2022	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2023	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2024	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2025	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2026	6.875,85	96.886,94	307.598,30	3.002,12	3.388,08	2.875,24	1.220,37	3.304,61	418.275,66
									CANONI 6 ANNI
totali	61.882,68	871.982,45	2.768.384,68	27.019,04	29.097,00	25.877,20	10.983,33	29.741,52	3.763.085,22

GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE
SCHOOL OF ADVANCED STUDIES
Scuola Universitaria Superiore

b) Prestazioni extra-canone

capitolo	Pulizie ed igiene ambientale	Reception	Imp. Elevatori	Imp. Antincendio	Imp. Antincendio	Imp. di sicurezza e controllo accessi	Manutenzione Reti	Minuto mantenimento edile	Facchinaggio	totale oltre IVA
Voce COAN	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 01.01.01.01	C.A. 01.01.02.02	C.A. 01.01.02.02	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	
2020	15.098,08	3.099,21	333,33	611,11	20.000,00	2.000,00	47.000,00	36.052,61	16.618,05	140.812,39
2021	21.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		22.000,00	20.000,00	18.824,56	49.854,15	144.103,89
2022	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2023	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2024	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2025	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2026	6.196,15	6.198,41	666,67	1.222,22		4.000,00	8.600,00	18.824,56	33.236,10	78.944,11
									EXTRA CANONI 6 ANNI	
	79.765,37	55.785,69	6.000,00	11.000,00	20.000,00	44.000,00	110.000,00	149.000,00	299.124,88	774.675,94

RISCONTRATO che il suddetto PDA prevede una spesa nel sessennio complessiva per i servizi richiesti pari ad € 5.704.158,36 (comprensivo di IVA e di tutte le somme a disposizione della stazione appaltante contenute nel quadro economico), comprensiva anche dei servizi di consulenza gestionale, obbligatori per l'adesione alla convenzione, con attivazione contestuale a decorrere dal 01/09/2020 e fino al 31/08/2026, secondo il seguente quadro-economico:

Quadro-economico per l'intera durata del contratto (6 anni):

	QUADRO ECONOMICO - FM4 - GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE		
	DURATA 6 ANNI		
A.	CANONI PER INTERA DURATA DEL CONTRATTO - FACILITY MANAGEMENT 4		
	CANONI (6 anni) (comprensive di spese generali 15% e utile d'impresa 10%)	Importo	VOCE COAN CORRISPONDENTE
1)	**Canone PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE (Pulizia, disinfestazione, rifiuti, giardinaggio)**	**871.982,45**	C.A. 04.03.08.01
di cui:	pulizia	774.077,40	
	disinfestazione	4.108,05	
	raccolta e smaltimento rifiuti speciali (ict)	1.054,41	
	giardinaggio	3.342,59	
	fornitura: carta igienica, rotolo mani, sapone e gel disinfettante	89.400,00	
2)	**SERVIZIO DI RECEPTION**	**2.768.384,68**	C.A. 04.03.08.01
3)	**SERVIZIO MANUTENTIVI**	**122.718,09**	
di cui:	Impianti Elevatori	27.019,04	C.A. 04.03.08.03
	Impianti Anticendio	29.097,00	C.A. 04.03.08.03
	Impianti di sicurezza e controllo accessi	25.877,20	C.A. 04.03.08.03
	Manutenzione Reti	10.983,33	C.A. 04.03.08.03
	Minuto Mantenimento Edile	29.741,52	C.A. 04.03.08.03
A.4	TOTALE IMPORTO A CANONE (A1+A2+A3)	**3.763.085,22**	
B.	EXTRA CANONI PER INTERA DURATA DEL CONTRATTO - FACILITY MANAGEMENT 4		
1)	**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO** *("ordinario" 284.868,41 + attività extra 14.256,47)*	**299.124,88**	VOCE COAN CORRISPONDENTE
2)	**EXTRA Canone PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE (Pulizia, disinfestazione, rifiuti, giardinaggio)**	**79.765,37**	C.A. 04.03.08.03
di cui:	pulizia	70.765,37	C.A. 04.03.08.01
	disinfestazione	3.000,00	
	raccolta e smaltimento rifiuti speciali	-	
	giardinaggio	6.000,00	
3)	**EXTRA CANONE - SERVIZIO DI RECEPTION (9.000 + NOTT/FEST 46.785,69)**	**55.785,69**	
4)	**EXTRA CANONE - SERVIZI MANUTENTIVI**	**340.000,00**	C.A. 04.03.08.01
di cui:	Impianti Elevatori	6.000,00	
	Impianti Anticendio	31.000,00	C.A. 04.03.08.03
	Impianti di sicurezza e controllo accessi (ict)	44.000,00	C.A. 04.03.08.03/C.A. 01.01.01.01
	Manutenzione Reti (ict)	110.000,00	C.A. 01.01.02.02
	Minuto Mantenimento Edile	149.000,00	C.A. 01.01.02.02
B.5	TOTALE IMPORTO A DISPOSZIONE PER EXTRA-CANONI (B1+B2+B3+B4)	**774.675,94**	C.A. 04.03.08.03
C.	SERVIZI DI GOVERNO PER INTERA DURATA DEL CONTRATTO		
1)	**Servizi di GOVERNO PER INTERA DURATA DEL CONTRATTO**	**61.882,68**	VOCE COAN CORRISPONDENTE
D	TOTALE IMPORTO CONVENZIONE AL NETTO DI IVA (A4+B5+C1)	**4.599.643,84**	C.A. 04.03.08.01
1)	oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs.50/2016 e art. 26, comma 5, D.Lgs.81/08	ONERI compresi nel canone, per le attività extra canone saranno comprese nel preventivo da decurtare al plafond extra canoni	
E	OTALE IMPORTO CONVENZIONE COMPRENSIVO SCONTO 3% - IVA ESCLUSA (A.1+6) pag.71 PD	**4.599.643,84**	
F.	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE		
1)	Opzioni e Rinnovi art. 106 comma 11 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (IVA esclusa)	-	VOCE COAN CORRISPONDENTE
2)	Imprevisti 5% art. 42 DPR 207/2010	-	
3)	contributo ANAC	600,00	
4)	spese di cui all'art.113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per incentivi funzioni tecniche 2%	91.992,88	C.A. 09.03.01.04
5)	spese di cui all'art.77 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per la Commissione di aggiudicazione	-	C.A. 04.05.01.01
6)	spese per la pubblicità dell'appalto	-	
F.7	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE	**92.592,88**	
I.1	spese per IVA (aliquota 22%) su E	1.011.921,64	
I.2	spese per IVA (aliquota 22%) su F.1)	-	
I.3	spese per IVA (aliquota 22%) su F.2)	-	
I	SPESE PER IVA 22% (I1+I2+I3)	**1.011.921,64**	
G	IMPORTO COMPLESSIVO ADESIONE IN CONVENZIONE IVA INCLUSA (E+F7+I)	**5.704.158,36**	

PRESO ATTO che il sistema SIMOG dell'ANAC, per il presente ordinativo di fornitura, ha rilasciato il CIG 8414951D3B, quale codice derivato per identificare i singoli contratti stipulati a valle della Convenzione Facility Management FM4, Lotto 8 (CIG 5651323345)

DATO ATTO che l'adesione alla Convenzione "Facility Management 4" permette di contemperare le esigenze di qualità dei servizi con quelle di economicità gestionale, tenuto conto dei parametri di qualità e dei livelli del servizio;

RITENUTO che l'adesione alla suddetta Convenzione consente di ottenere benefici di carattere organizzativo ed operativo in quanto la gestione dei servizi a supporto dell'immobile e delle persone con un unico interlocutore, che ha anche compiti di pianificazione e coordinamento degli interventi, concentra le unità organizzative sulle funzioni di controllo e monitoraggio dei servizi, anche attraverso il sistema di governo messo a disposizione dal fornitore, ed, al contempo, limita il ricorso ad interventi di urgenza semplificando i processi gestionali;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012, nonché ai sensi dell'art. 42, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tali da impedirne l'adozione;

ACCERTATA la disponibilità sulle voci CA.04.03.08.01., C.A. 04.03.08.03., C.A.01.01.01.01., C.A.01.01.02.02., C.A.09.03.01.04., C.A.04.05.01.01 del bilancio e.f. 2020-22;

DETERMINA

1. Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, di autorizzare l'adesione alla Convenzione "Facility Management Uffici 4 - FM4 - lotto 8 (CIG: 5651323345), stipulata tra Consip S.p.A. e la società CONSORZIO INNOVA SOCIETA' COOPERATIVA (in qualità di mandataria capo-gruppo del RTI costituito con AR.CO Lavori Società Cooperativa Consortile, OMNIA SERVITIA srl, CLEAN SERVICE srl), aggiudicataria del lotto 8 della procedura "Facility Management 4" – CIG derivato: 8414951D3B, mediante ordinativo di fornitura per i sopraesposti servizi oltre i servizi obbligatori di Governo (gestione anagrafica tecnica, sistema informativo, call center), a decorrere dal 01/09/2020 e fino al 31/08/2026, e verso il corrispettivo complessivo di € 4.599.643,84 (oltre IVA e le somme a disposizione della stazione appaltante contenute nel quadro economico);

2. la procedura di adesione si svolgerà secondo le modalità indicate sul sito www.acquistinretepa.it., lo svolgimento dei servizi suindicati è disciplinato nel Piano Dettagliato delle Attività che si intende parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3. di nominare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. quale Responsabile unico del procedimento (RUP) l'Ing. Claudio Ianni afferente l'Area Tecnica del GSSI;

4. il CIG derivato è il numero 8414951D3B;

5. di autorizzare la suddetta spesa complessiva sessennale (6 anni) pari ad € 5.704.158,36 (comprensivo di IVA e di tutte le somme a disposizione della stazione appaltante contenute nel quadro economico) ed il relativo Quadro-economico in narrativa elencato, per la fornitura dei servizi di Facility Management 4 per tutti gli immobili del Gran Sasso Science Institute, come descritto nel PDA, che andrà imputata secondo le tabelle di seguito indicate:

a) Prestazioni a canone

capitolo	SERVIZI di governo	Pulizie ed igiene ambientale	Reception	Imp. Elevatori	Imp. Antincendio	Imp. di sicurezza e controllo accessi	Manutenzione Reti	Minuto mantenimento edile	totale oltre IVA
Voce COAN	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	
2020	3.437,93	48.443,47	153.799,15	1.501,06	298,12	1.437,62	610,19	1.652,31	207.741,91
2021	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2022	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2023	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2024	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2025	10.313,78	145.330,41	461.397,45	4.503,17	5.082,16	4.312,87	1.830,56	4.956,92	627.413,53
2026	6.875,85	96.886,94	307.598,30	3.002,12	3.388,08	2.875,24	1.220,37	3.304,61	418.275,66
									CANONI 6 ANNI
totali	61.882,68	871.982,45	2.768.384,68	27.019,04	29.097,00	25.877,20	10.983,33	29.741,52	3.763.085,22

b) Prestazioni extra-canone

capitolo	Pulizie ed igiene ambientale	Reception	Imp. Elevatori	Imp. Antincendio	Imp. Antincendio	Imp. di sicurezza e controllo accessi	Manutenzione Reti	Minuto mantenimento edile	Facchinaggio	totale oltre IVA
Voce COAN	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.01	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	C.A. 01.01.01.01	C.A. 01.01.02.02	C.A. 01.01.02.02	C.A. 04.03.08.03	C.A. 04.03.08.03	
2020	15.098,08	3.099,21	333,33	611,11	20.000,00	2.000,00	47.000,00	36.052,61	16.618,05	140.812,39
2021	21.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		22.000,00	20.000,00	18.824,56	49.854,15	144.103,89
2022	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2023	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2024	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2025	9.294,23	9.297,62	1.000,00	1.833,33		4.000,00	8.600,00	18.824,56	49.854,15	102.703,89
2026	6.196,15	6.198,41	666,67	1.222,22		4.000,00	8.600,00	18.824,56	33.236,10	78.944,11
									EXTRA CANONI 6 ANNI	
	79.765,37	55.785,69	6.000,00	11.000,00	20.000,00	44.000,00	110.000,00	149.000,00	299.124,88	774.675,94

6. Di autorizzare la spesa per gli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 il cui importo graverà sulla voce C.A.04.05.01.01 "Accantonamento a fondo rischi e oneri", secondo la seguente ripartizione: € 7.039,84 bilancio e.f. 2020, € 14.991,71 rispettivamente per i bilanci e.f. 2021 e 2022, e complessivi € 54.969,61 per il periodo 2023-2026.

ESPOSITO PAOLO
GRAN SASSO
SCIENCE INSTITUTE
DIRETTORE
GENERALE
28.08.2020 13:01:09
UTC